

## ANUNȚ

**S.C. URBAN SERV S.A. cu sediul în str. 1 Decembrie nr.19 organizează concurs în ziua de 11.08. 2014 la sediul unității pentru ocuparea unui post de ȘEF COMPARTIMENT AUDIT INTERN .**

**1.) CERINȚELE POSTULUI : coordonarea activității de audit intern conform Legii nr.672/19.12.2002 (\*republicată\*) și a celorlalte reglementări legale în domeniu la nivel de S.C. URBAN SERV S.A.**

**2.) CONDIȚII DE OCUPARE A POSTULUI:**

- studii superioare economice absolvite cu o diplomă recunoscută de Ministerul Muncii , Familiei și Protecției Sociale;
- vechimea în specialitatea necesară: minimum 5 (cinci) ani în activitatea de audit sau în activitatea economică de conducere a unei societăți comerciale sau instituții publice;
- cunoștințe de operare pe calculator: Microsoft Office, nivel avansat;
- constituie un avantaj :
  - perfecționări/ specializări cursuri de audit public intern;
  - certificat de atestare emis de instituții de profil.
- auditorii interni trebuie să dețină cunoștințe structurate pe domenii de competență, abilități pentru îndeplinirea sarcinilor și valori etice, morale și personale.

**3.) ACTE NECESARE ÎNSCRIERII LA CONCURS:**

- cerere de înscriere la concurs;
- copia cărții de identitate;
- copii ale actelor de studii;
- copia cărții de muncă/adeverință vechime în muncă;
- CURRICULUM VITAE;
- adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
- cazier judiciar;
- recomandarea de la ultimul loc de muncă.

Dosarele cu actele de concurs vor fi depuse la secretariatul societății până la data de 08.08.2014 inclusiv, orele 10,00.

Informații suplimentare referitoare la bibliografie, etapele concursului și prevederi din fișa postului pot fi obținute la avizierul de la sediul societății sau la Biroul Resurse Umane telefon nr.0231517912/913 interior 121.